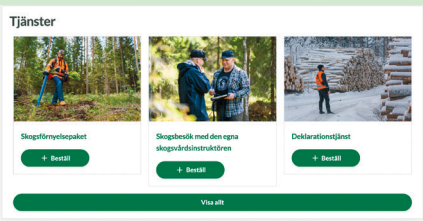


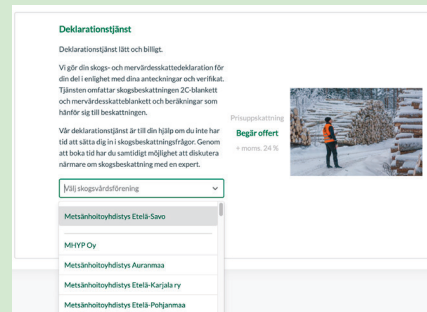
Så här beställer du skogsbeskattningstjänsten i EgenSkog



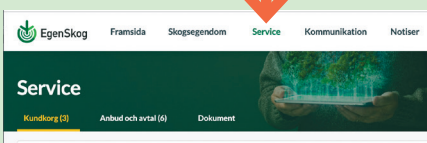
1. Logga in på tjänsten på adressen egenskog.fi. Om du är en ny användare ska du skapa ett användarnamn för tjänsten.



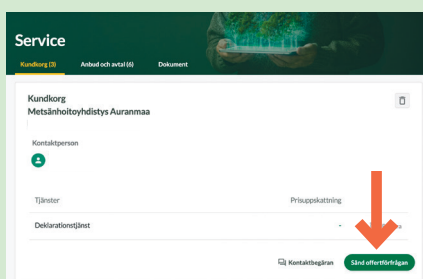
2. Du hittar skogsbeskattningstjänsten också längre ner på startsidan i avsnittet Tjänster.



3. Välj din förening från rullgardinsmenyn och klicka på **Flytta till ärendekorgen**.



4. Öppna ärendekorgen för att bekräfta offertbegäran. Du kan öppna ärendekorgen genom att klicka på **Service**-menyn högst upp på sidan.



5. I ärendekorgen kan du se alla tjänster som du har lagt till dit. Klicka på **Sänd offertförfrågan**. Du kan ange tilläggsuppgifter i samband med begäran.



6. Du är färdig! Vår expert kontaktar dig för att boka en lämplig tid. Samla färdigt in nödvändiga kvitton och verifikat för deklarationen.



Skogsskattedeklarationen ska lämnas in årligen i slutet av februari. Bl.a. för skogsägare som bedriver jordbruk kan datumet också vara senare på våren. Kontrollera ditt eget datum i det material som skattemyndigheten skickat till dig eller i MinSkatt.

Tips om skogsbeskattning och kontaktuppgifter för alla Skogsvårdsföreningar finns på adressen [Mhy.fi/sv](https://mhy.fi/sv).